

TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE GUERRERO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025



**TRIBUNAL ELECTORAL
DEL ESTADO DE GUERRERO**

CHILPANCINGO DE LOS BRAVO, GUERRERO ENERO 2025.

TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE GUERRERO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO: 1. Impartición de Justicia Electoral, de acuerdo a los principios rectores de la materia.

OBJETIVO ESPECÍFICO: 1.1 Elaboración de resoluciones de forma oportuna.

PROPÓSITO: Resolver los asuntos competencia del Tribunal, en los plazos legales correspondientes.

PROGRAMACIÓN

METAS						CALENDARIO DE CUMPLIMIENTO												SOPORTE DOCUMENTAL
ID	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ÁREA RESPONSABLE	META	PRESUPUESTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
1.1.1	Recibir, registrar, digitalizar y turnar los medios de impugnación y promociones a las Ponencias del TEEG en interproceso electoral.	Acuerdo de turno	SGA	26	0.00	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	2	Tablas de registro
1.1.2	Sustanciar y resolver los asuntos o medios de impugnación en interproceso electoral.	Acuse en libro	PONENCIAS	26	0.00	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	2	Tablas de registro
1.1.3	Recibir, tramitar y elaborar informes de los medios de impugnación federales que se presenten contra actos del TEEG en interproceso electoral.	Demanda recibida	SGA	12	0.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Tablas de registro
1.1.4	Recibir y digitalizar los expedientes concluidos o archivados.	Expedientes digitalizados	SGA	22	0.00	2	2	2	2	2	2	2	2	3	1	1	1	Tablas de registro
1.1.5	Actualizar la normativa electoral interna.	Normativa	SGA	3					1		1			1				Tablas de registro
TOTAL				89	0.00													Acuerdo

ELABORÓ:
SECRETARIA GENERAL DE ACUERDOS

C. MARIBEL NÚÑEZ RENDÓN

REVISÓ:
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN

C. ABEL SALINAS MATEOS

ABROBÓ:
MAGISTRADA PRESIDENTA

C. ALMA DELIA EUSENIO ALCARAZ



TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE GUERRERO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO: 2. Justicia Abierta.

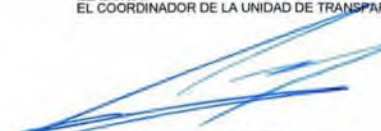
OBJETIVO ESPECÍFICO: 2.1. Institucionalizar el modelo de Justicia Electoral Abierta.

PROPÓSITO: Eficientar la impartición de justicia electoral con mecanismos de transparencia y lenguaje ciudadano.

PROGRAMACIÓN

METAS						CALENDARIO DE CUMPLIMIENTO												SOPORTE DOCUMENTAL
ID	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ÁREA RESPONSABLE	META	PRESUPUESTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
2.1.1	Eventos institucionales para la capacitación del personal del TEEGro en el modelo de justicia abierta.	Evento	CC	3	0.00											1		Carpeta de evidencia
TOTAL				3	0.00													

ELABORÓ:
EL COORDINADOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA


C. JORGE EMILIO DÍAZ FUENTES

REVISÓ:
LA DIRECTORA DE CAPACITACION E INVESTIGACION


C. MAGALY CUARTE BAÑUELOS

REVISÓ:
LA MAGISTRADA PRESIDENTA


ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE GUERRERO
PRESIDENCIA

TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE GUERRERO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO: 2. Justicia Abierta.

OBJETIVO ESPECÍFICO: 2.2 Rendición de cuentas y acceso a la información.

PROPÓSITO: Consolidar al TEEGro como organismo garante de los derechos político- electorales.

PROGRAMACIÓN

METAS						CALENDARIO DE CUMPLIMIENTO												SOPORTE DOCUMENTAL
ID	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ÁREA RESPONSABLE	META	PRESUPUESTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
2.2.1	Atención a las solicitudes de información recibidas.	Solicitud	CC	12	0.00						6						6	Informe anual
2.2.2	Mantener actualizada la información del portal del Tribunal.	Documentos	CC	3	0.00				1			1			1			Carpeta de evidencias
2.2.3	Verificar que las áreas administrativas publiquen su información en la PNT.	Documentos	CC	3	0.00							1			1			Carpeta de evidencias
TOTAL				18	0.00													

ELABORÓ:
EL COORDINADOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

REVISÓ:
LA DIRECTORA DE CAPACITACION E INVESTIGACION

APROBO:
LA MAGISTRADA PRESIDENTA

M.A. JORGE EMILIO DIAZ FUENTES

DRA. MAGALY DUARTE BAÑUELOS

G. ALMA DELIA EUGENIO ALCARAZ

ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE GUERRERO
PRESIDENCIA

TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE GUERRERO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO: 3. Derechos Político-Electorales de los Grupos Vulnerables

OBJETIVO ESPECÍFICO: 3.1. Promover la igualdad de los Derechos Político-Electorales de los Grupos Vulnerables

PROPÓSITO: Difundir los derechos de los grupos vulnerables en el Estado

PROGRAMACIÓN

METAS						CALENDARIO DE CUMPLIMIENTO												SOPORTE DOCUMENTAL
ID	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ÁREA RESPONSABLE	META	PRESUPUESTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
3.1.1	Programa de Mentoría: "Mujeres que Transforman: Programa de Mentoría en Liderazgo Político"	Evento	CC	10	0.00			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Carpeta de evidencias
3.1.2	Simulacro Electoral Inclusivo: "Voto sin Barreras: Simulacro Electoral para la Inclusión Total"	Evento	CC	1	0.00									1				Archivo digital
3.1.3	"Políticas con Perspectiva de Género: Transformando Gobiernos y Comunidades"	Evento	CC	4	0.00			1	1					1			1	Carpeta de evidencias
3.1.4	"Campañas con Sentido: Inclusión y Equidad en la Política"	Evento	CC	2	0.00						1						1	Carpeta de evidencias
TOTAL				17	0.00													

ELABORÓ:
EL COORDINADOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C. JORGE EMILIO DIAZ FUENTES

REVISÓ:
LA DIRECTORA DE CAPACITACION E INVESTIGACION

C. MAGALY GUARTE BANUELOS

ABROBO:
LA MAGISTRADA PRESIDENTA

C. ALMA DELIA EUGENIO ALCARAZ

ESTADO LIBRE Y
SOBERANO DE GUERRERO
PRESIDENCIA

TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE GUERRERO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO: 3. Derechos Político-Electorales de los Grupos Vulnerables

OBJETIVO ESPECÍFICO: 3.2. Proteger la igualdad de los Derechos Político-Electorales de los Grupos Vulnerables

PROPÓSITO: Asesorar sobre sus derechos político-electorales a personas en situación de vulnerabilidad.

PROGRAMACIÓN

METAS						CALENDARIO DE CUMPLIMIENTO												SOPORTE DOCUMENTAL
ID	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ÁREA RESPONSABLE	META	PRESUPUESTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
3.2.1	Realizar tareas de difusión para brindar apoyo a grupos vulnerables sobre derechos político-electorales.	Documento	Coordinación de grupos vulnerables	2	0.00											1	1	Informe
3.2.2	Establecer enlaces institucionales con las unidades de Genero de otros Tribunales Locales u Oples.	Reunión	Coordinación de grupos vulnerables	1	0.00								1					Informe
3.2.3	Política con perspectiva de género:transformando gobiernos y comunidades.	Evento	Coordinación de grupos vulnerables	4	0.00			1	1					1			1	Informe
TOTAL				7	0.00													

ELABORÓ:
LA COORDINADORA DE GRUPOS VULNERABLES



C ERIKA JAZMIN MORENO MORENO

REVISÓ:
EL SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN




APROBÓ:
LA MAGISTRADA PRESIDENTA




TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE GUERRERO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO: 4. Incremento al valor público de la institución

OBJETIVO ESPECÍFICO: 4.1. Mejora de la función jurisdiccional

PROPÓSITO: Posicionar al Tribunal como una institución transparente y confiable ante la ciudadanía Guerrerense.

PROGRAMACIÓN

METAS						CALENDARIO DE CUMPLIMIENTO												SOPORTE DOCUMENTAL
ID	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ÁREA RESPONSABLE	META	PRESUPUESTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
4.1.1	Credencialización.	Credenciales	CC	97	0.00	97												Carpeta de evidencias
4.1.2	Conferencia Internacional: "Voces Globales, Cambios Locales: Innovación y Justicia E	Evento	CC	1	0.00										1			Carpeta de evidencias
4.1.3	"Diplomado en Justicia Electoral, Participación Política y Representación de los Pueblos Indígenas y Afromexicano"	Evento	CC	3	0.00	1	1	1										Carpeta de evidencias
4.1.4	Taller Interactivo de Educación Ciudadana: "Tu Voz, Tu Poder: Educación Cívica para el Empoderamiento Juvenil"	Evento	CC	1	0.00					1								Factura
4.1.5	Foro de Innovación Electoral: "Democracia 360": Transformando la Participación Ciudadana en la Era Digital"	Evento	CC	1	0.00					1								Factura
4.1.6	"Maestría en Innovación Electoral y Gestión de Procesos Democráticos"	Matriculado	CC	5	0.00								1	1	1	1	1	Factura
4.1.7	"Celebraciones Institucionales: Fortalecimiento del Valor Público y la Identidad del Tribunal"	Evento	CC	3	0.00						1					1	1	Carpeta de evidencias
4.1.8	RENOVACIÓN CUENTA VPCLOUD LINUX	Hosting	Presidencia	1	0.00										1			Factura
4.1.9	Renovación pago cuentas oficiales Gmail	Cuenta	Presidencia	16	0.00					16								Factura
4.1.10	Renovación certificado de seguridad SSL	Web	Presidencia	1	0.00										1			Factura
4.1.11	Renovación servicios de internet (reuniones virtuales)	Zoom	Presidencia	2	0.00					2								Factura
4.1.12	Mantenimiento al portal oficial	Web	Presidencia	1	0.00		1											Factura
4.1.13	Mantenimiento a la plataforma de transmisión de eventos virtuales	Streaming	Presidencia	1	0.00			1										Factura
4.1.14	Respaldo a la pagina web	Web	Presidencia	1	0.00										1			Factura
4.1.15	RENOVACIÓN CUENTA GOOGLE WORKSPACE BUSSINES PLUS (PAGO ANUAL) VIDEO CONFERENCIA DE 500 PARTICIPANTES	MEET	Presidencia	1	0.00									1				Factura
4.1.16	Mantenimiento Servidor - HP proliant DL360 Gen 9	Server	Presidencia	1	0.00													Factura
TOTAL				136	0.00													

ELABORÓ
EL COORDINADOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C. JORGE EMILIO DÍAZ FUENTES

REVISÓ
LA DIRECTORA DE CAPACITACIÓN E INVESTIGACIÓN

C. MAGALY MARTE BANGUELOS

ABROBO
LA MAGISTRADA PRESIDENTA

C. ALMA DELIA EUGENIO ALCAZAR

ESTADO LIBRE Y
SOBERANO DE GUERRERO

TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE GUERRERO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO: 4. Incremento al valor público de la institución.

OBJETIVO ESPECÍFICO: 4.2 Promover y difundir el conocimiento de las tareas del TEEGRO y de su relevancia en la democracia Guerrerense.

PROPÓSITO: Pocisionar al Tribunal Electoral como un órgano transparente, confiable y garante de derechos.

PROGRAMACIÓN

METAS						CALENDARIO DE CUMPLIMIENTO												SOPORTE DOCUMENTAL
ID	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ÁREA RESPONSABLE	META	PRESUPUESTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
4.2.1	Firma de Convenio de Colaboración interinstitucional con Instituciones Educativas.	Evento	DD	1	0.00	1												Carpeta de evidencia
4.2.2	Acto Institucional de Luz y Color en conmemoración del Día Naranja	Evento	DD	1	0.00	1												Carpeta de evidencia
4.2.3	Firma de Convenio con Órganos Electorales para el Fortalecimiento del Sistema Democrático	Evento	DD	1	0.00	1												Carpeta de evidencia
4.2.4	Curso para periodistas sobre "Manual de Periodismo Jurisdiccional"	Curso	DD	1	0.00				1									Carpeta de evidencia
4.2.5	Elaboración de spot institucionales del TEEGRO	Spot	DD	2	0.00			1					1					Carpeta de evidencia
4.2.6	Manual de Identidad Institucional	Manual	DD	1	0.00			1										Carpeta de evidencia
4.2.7	Stand del Tribunal Electoral	Evento	DD	1	0.00			1										Carpeta de evidencia
4.2.8	Presentación de Libro Digital de Infografías del Proceso Electoral 2024	Evento	DD	1	0.00				1									Carpeta de evidencia
4.2.9	Mesa de análisis "Retos y Desafíos de la Juventud en la Democracia"	Evento	DD	1	0.00					1								Carpeta de evidencia
4.2.10	"Campaña de Sensibilización de Jóvenes"	Evento	DD	1	0.00						1							Carpeta de evidencia
4.2.11	Primera Edición del Concurso de Cortometraje "Tribunal Electoral del Estado de Guerrero en Corto"	Evento	DD	1	0.00							1						Carpeta de evidencia
4.2.12	"Campaña para erradicar la violencia contra las mujeres"	Evento	DD	4	0.00						2			2				Carpeta de evidencia
4.2.13	5ta Edición del Concurso de Oratoria Juvenil "Voces de la Democracia Guerrerense"	Evento	DD	1	0.00										1			Carpeta de evidencia
4.2.14	Encuentro con medios de Comunicación	Evento	DD	1	0.00												1	Carpeta de evidencia
4.2.15	"Mural Informativo Institucional"	Mural	DD	12	0.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Carpeta de evidencia
4.2.16	Publicación de Infografías Jurisdiccionales, informativas y del Proceso Electoral 2023-2024	Infografías	DD	36	0.00	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Carpeta de evidencia
4.2.17	Difusión de Actividades Institucionales	Actividad Institucional	DD	36	0.00	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Carpeta de evidencia
4.2.18	Difusión de Spot Institucional de Radio y Televisión	Difusión Spot	DD	24	0.00	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Carpeta de evidencia
TOTAL				126	0.00													

ELABORÓ
LA DIRECTORA DE DIFUSIÓN ELECTORAL


V.C. VANESA CUEVAS BONILLA

REVISÓ
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN


ABEL SALINAS MATEOS



ASOCIÓ
LA MAGISTRADA PRESIDENTA


C. ALMA DELIA SANCHEZ GARCIA

**ESTADO LIBRE Y
SOBERANO DE GUERRERO
PRESIDENCIA**

TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE GUERRERO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO: 5. Pago oportuno de sueldos y prestaciones a las áreas administrativas y de los gastos corrientes.

OBJETIVO ESPECÍFICO: 5.1. Ejercer de manera transparente el presupuesto, para el buen funcionamiento del órgano jurisdiccional.

PROPÓSITO: Desarrollar las actividades sustantivas de manera oportuna y eficiente.

PROGRAMACIÓN

METAS						CALENDARIO DE CUMPLIMIENTO												SOPORTE DOCUMENTAL
ID	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ÁREA RESPONSABLE	META	PRESUPUESTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
5.1.1	Inscripción de los trabajadores ante el IMSS	Trabajadores	SA	70	0.00	4	10	3	9	12	6	4	3	3	4	2	10	POLIZAS Y PAGO
5.1.2	Pagos de liquidaciones	Liquidaciones	SA	18	0.00	7	2	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	POLIZAS Y CFDI
5.1.3	Pagos de actividades cotidianas del Tribunal Electoral del Estado de Guerrero en proceso e interproceso electoral	Mes	SA	12	0.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	POLIZAS Y CFDI
5.1.4	Adquisición de bienes	Bienes	SA	9	0.00	0	0	7	2									POLIZAS Y CFDI
5.1.5	Contratación de personal extraordinario	Trabajadores	SA	37	0.00	37												PLANTILLA DE PERSONAL
TOTAL				146	0.00													

ELABORÓ:
COORDINADORA DE CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS

REVISÓ:
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN

ABROBO:
MAGISTRADA PRESIDENTA

C. RA. DEL ROCIO CASARRUBIAS HERNANDEZ

C. ABEL SALINAS MATEOS

C. ALMA DELIA EUGENIO ALCARAZ

ESTADO LIBRE Y
SOBERANO DE GUERRERO
PRESIDENCIA

TRIBUNAL ELECTORAL DEL ESTADO DE GUERRERO
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO: 5. Pago oportuno de sueldos y prestaciones a las áreas administrativas y de los gastos corrientes.

OBJETIVO ESPECÍFICO: 5.2. Rendir cuentas del gasto ejercido y publicar información en tiempo y forma.

PROPÓSITO: Cumplir de manera transparente con los requerimientos de las autoridades fiscalizables.

PROGRAMACIÓN

METAS						CALENDARIO DE CUMPLIMIENTO												SOPORTE DOCUMENTAL
ID	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	ÁREA RESPONSABLE	META	PRESUPUESTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
5.2.1	Elaborar la información del artículo 81 de la LTAIPEG y subir las fracciones a la Plataforma Nacional de Transparencia	Fracción	SA	134	0.00	36			33			36			29			AUCES DE RECIBIDO
5.2.2	Enviar evaluaciones en la plataforma del Sistema de Evaluación y Armonización Contable	Reactivo	SA	225	0.00		69			21			109			26		ACUCES DEL RESULTADO DE LA EVALUACION
5.2.3	Elaboración e integración de la cuenta pública 2024 de la ASE	Cuenta Pública	SA	1	0.00				1									ACTA DE RECEPCION
5.2.4	Elaboración e integración de la cuenta pública 2024 de FINANZAS	Cuenta Pública	SA	1	0.00		1											AUCE DE RECIBIDO
5.2.5	Elaboración e integración del primer informe financiero semestral 2025	Informe	SA	1	0.00								1					ACTA DE RECEPCION
5.2.6	Recibir Declaraciones Patrimoniales de los Servidores Públicos del TEEGro.	Declaración Patrimonial	OCI	40	0.00					40								Carpeta de evidencias
5.2.7	Revisar que los Estados Financieros se realicen conforme a la normatividad aplicable	Informe de Revisión	OCI	4	0.00	1			1			1			1			Carpeta de evidencias
5.2.8	Revisar el cumplimiento de Objetivos y Metas programados en el Programa Operativo Anual 2025	Informe de Revisión	OCI	4	0.00	1			1			1			1			Carpeta de evidencias
5.2.9	Elaborar la información del artículo 81 de la LTAIPEG y subir las fracciones a la Plataforma Nacional de Transparencia	Fracción	OCI	12	0.00	3			3			3			3			ACUCES DEL RESULTADO DE LA EVALUACION
TOTAL					422	0.00												

ELABORÓ:
COORDINADORA DE CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS

REVISÓ:
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN

ABROBO:
MAGISTRADA PRESIDENTA

C. MA. DEL ROCÍO CASARRUBIA HERNANDEZ

SECRETARÍA
DE ADMINISTRACIÓN

C. ABEL SALINAS MATEOS

C. ALMA DELIA EUGENIO ALTAMIRAZ

ESTADO LIBRE Y
SOBERANO DE GUERRERO
PRESIDENCIA